



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

от 02.04.2024

№ 417 -

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка ежегодной  
компенсации многодетной семье стоимости затрат  
на обучение детей по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
в профессиональных образовательных  
организациях**

В соответствии с абзацем двенадцатым части 1 статьи 3 Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок ежегодной компенсации многодетной семье стоимости затрат на обучение детей по образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу информационно-аналитической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://admkrai.krasnodar.ru>;

2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на "Официальный интернет-портал правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Краснодарского края Леонову А.Г.

4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 2023/24 учебного года.

Министр

С.П. Гаркуша

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда  
и социального развития

Краснодарского края

от 02 04 2024 № 417

## ПОРЯДОК

**ежегодной компенсации многодетной семье  
стоимости затрат на обучение детей по образовательным  
программам среднего профессионального образования  
в профессиональных образовательных организациях**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с абзацем двенадцатым части 1 статьи 3 Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае" регулирует отношения по предоставлению многодетной семье ежегодной компенсации стоимости затрат на обучение детей.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

**компенсация стоимости затрат на обучение** – ежегодная компенсация многодетной семье стоимости затрат на обучение детей по образовательным программам среднего профессионального образования очной формы обучения на платной основе в профессиональных образовательных организациях всех форм собственности и ведомственной принадлежности, установленная абзацем двенадцатым части 1 статьи 3 Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае";

**член многодетной семьи, оплативший обучение** – учитываемый в составе многодетной семьи родитель (усыновитель, опекун, попечитель), воспитывающий в период обучения (воспитывавший в период обучения) в составе многодетной семьи обучающегося (обучавшегося), осуществивший за обучающегося (обучавшегося) оплату платных образовательных услуг по договору об образовании, либо обучающийся (обучавшийся), который за себя осуществил оплату платных образовательных услуг по договору об образовании;

**обучающийся (обучавшийся)** – один из детей, учитываемых в составе многодетной семьи, за обучение которого предоставляется компенсация стоимости затрат на обучение;

**многодетная семья** – используется в значении, определенном Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае";

**представитель** – лицо, осуществляющее представительство в соответствии с законодательством Российской Федерации (законный представитель)

либо осуществляющее представительство на основании нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, приравненной к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

**образовательные программы среднего профессионального образования** – используется в значении, определенном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

**профессиональные образовательные организации** – используется в значении, определенном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

**договор об образовании** – используется в значении, определенном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

**управления социальной защиты населения** – государственные казенные учреждения Краснодарского края – управления социальной защиты населения в муниципальных образованиях Краснодарского края.

1.3. Компенсация стоимости затрат на обучение предоставляется за период, в котором многодетная семья имела право на данную компенсацию.

Указанная компенсация стоимости затрат на обучение предоставляется члену многодетной семьи, оплатившему обучение, за исключением случая, когда его право на включение в состав многодетной семьи прекратилось, в том числе в связи с его смертью (гибелью), в этом случае данная компенсация предоставляется обучающемуся (обучавшемуся).

Члены многодетной семьи, указанные в настоящем пункте, вправе обратиться за компенсацией стоимости затрат на обучение за период, в котором многодетная семья имела право на данную компенсацию, в том числе в случае если на дату обращения право многодетной семьи на данную компенсацию прекратилось.

1.4. Финансовое обеспечение компенсации стоимости затрат на обучение, в том числе расходы на ее перечисление, осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края.

## **2. Правила обращения за компенсацией стоимости затрат на обучение**

2.1. Компенсацию стоимости затрат на обучение предоставляют управления социальной защиты населения по месту жительства на территории Краснодарского края:

члена многодетной семьи, оплатившего обучение;

обучающегося (обучавшегося) – в случае прекращения у члена многодетной семьи, оплатившего обучение, права на компенсацию стоимости затрат на обучение.

Граждане, указанные в настоящем пункте, в дальнейшем при совместном упоминании именуется "лица, обращающиеся за компенсацией".

2.2. Лица, обращающиеся за компенсацией, вправе предоставить (направить) в управление социальной защиты населения документы, указанные в пунктах 2.6, 2.7 настоящего раздела:

- лично или через представителя;
- почтовым отправлением, позволяющим подтвердить дату отправления;
- через государственное автономное учреждение Краснодарского края "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края";
- через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";
- через государственную информационную систему Краснодарского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края";
- через любое управление социальной защиты населения, находящееся на территории Краснодарского края.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

2.3. Управление социальной защиты населения в случае обращения лица, обращающегося за компенсацией, (представителя):

определяет управление социальной защиты населения, уполномоченное на принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации стоимости затрат на обучение;

принимает от лица, обращающегося за компенсацией, (представителя) документы, указанные в пунктах 2.6, 2.7 настоящего раздела, и в течение 1 рабочего дня направляет их по защищенным каналам связи (с последующим предоставлением оригиналов) в управление социальной защиты населения, уполномоченное на принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации стоимости затрат на обучение.

2.4. Документы для предоставления компенсации стоимости затрат на обучение предоставляются в управления социальной защиты населения:

ежегодно после завершения учебного года (учебных годов) – в случае если события, указанные в настоящем пункте, не наступили раньше;

после отчисления обучающегося из профессиональной образовательной организации до завершения обучения (в случае если компенсация уже предоставлялась в текущем году, документы предоставляются в году, следующем за годом отчисления);

после завершения обучающимся обучения в профессиональной образовательной организации.

2.5. В случае оплаты стоимости обучения за двух и более обучающихся (обучавшихся) документы для предоставления компенсации стоимости затрат на обучение представляются на каждого обучающегося (обучавшегося).

Днем обращения за компенсацией стоимости затрат на обучение считается день поступления документов, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела,

в управление социальной защиты населения, уполномоченное на принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации стоимости затрат на обучение.

В случае поступления в управление социальной защиты населения документов, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела, в выходной, нерабочий праздничный день или после окончания рабочего дня, днем обращения за компенсацией стоимости затрат на обучение считается первый, следующий за ним рабочий день.

2.6. Для предоставления компенсации стоимости затрат на обучение в управление социальной защиты населения предоставляются следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (оригинал) – в случае обращения члена многодетной семьи, оплатившего обучение;

заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (оригинал) – в случае обращения обучающегося (обучавшегося) и прекращения у члена многодетной семьи, оплатившего обучение, права на компенсацию стоимости затрат на обучение;

2) документ, удостоверяющий личность лица, обращающегося за компенсацией (оригинал после снятия копии возвращается);

3) договор об образовании (дополнительные соглашения к нему – при наличии), заключенный между членом многодетной семьи и профессиональной образовательной организацией (оригинал после снятия копии возвращается), либо его копия, заверенная должностным лицом профессиональной образовательной организации;

4) документ (оригинал после снятия копии возвращается), выданный профессиональной образовательной организацией после завершения учебного года, отчисления, завершения обучения, содержащий сведения:

о том, что обучающемуся (обучавшемуся) оказываются (оказывались) платные образовательные услуги по очной форме обучения на основании договора об образовании с указанием периода обучения (дня, месяца, года);

об оплате стоимости обучения по договору об образовании с указанием сведений за какой период обучения произведена оплата обучения (день, месяц, год начала обучения и день, месяц, год по который произведена оплата за обучение);

сведения о дате завершения учебного года (в случае если обучающийся продолжает обучение), о дате отчисления из профессиональной образовательной организации (в случае отчисления обучающегося до завершения обучения), о дате завершения обучения (в случае завершения обучающимся обучения в профессиональной образовательной организации).

Рекомендуемая форма документа, указанного в настоящем подпункте, приведена в приложении 3 к настоящему Порядку (предоставление документа, указанного в настоящем пункте, не соответствующего рекомендуемой форме, не является основанием для отказа в предоставлении компенсации стоимости затрат на обучение);

5) документ (оригинал или копия), подтверждающий расходы члена многодетной семьи, оплатившего обучение, на оплату стоимости обучения по договору об образовании (платежный документ, выданный кредитной организацией с отметкой об исполнении; квитанция к приходному кассовому ордеру; кассовый чек или бланк строгой отчетности, выданные в соответствии с законодательством о применении контрольно-кассовой техники; документ, выданный профессиональной образовательной организацией, содержащий сведения о размере внесенной членом многодетной семьи, оплатившего обучение, платы за обучение).

Рекомендуемая форма документа, выданного профессиональной образовательной организацией, содержащий сведения о размере внесенной членом многодетной семьи, оплатившим обучение, платы за обучение приведена в приложении 4 к настоящему Порядку (предоставление документа, указанного в настоящем пункте, не соответствующего рекомендуемой форме, не является основанием для отказа в предоставлении компенсации стоимости затрат на обучение);

б) документ, содержащий реквизиты счета, открытого в кредитной организации на территории Российской Федерации на имя лица, обращающегося за компенсацией (оригинал либо копия);

7) документ, подтверждающий полномочия представителя, и документ, удостоверяющий его личность, – в случае обращения представителя (оригиналы документов после снятия копий возвращаются).

2.7. Управление социальной защиты населения в течение 2 рабочих дней со дня обращения за компенсацией стоимости затрат на обучение (поступления заявления о предоставлении компенсации стоимости затрат на обучение):

1) в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

в федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел либо в его территориальном органе сведения о регистрации по месту жительства лица, обращающегося за компенсацией;

в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем функции по контролю и надзору в сфере образования, сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (сведения из реестра лицензий) – в случае отсутствия технической возможности сведения из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования проверяются на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере образования;

в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния: сведения о рождении (усыновлении) обучающегося (обучавшегося) – в случае если на дату обращения за компенсацией стоимости затрат на обучение (на дату прекращения права на компенсацию стоимости затрат на обучение) обучающийся (обучавшийся) не входил в состав многодетной семьи;

сведения о смерти члена многодетной семьи, оплатившего обучение, –

в случае если за компенсацией стоимости затрат на обучение обращается обучающийся (обучавшийся);

в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере (при отсутствии сведений в органах местного самоуправления) сведения об установлении опеки (попечительства) над обучающимся (обучавшимся) – в случае если на дату обращения за компенсацией стоимости затрат на обучение (на дату прекращения права на компенсацией стоимости затрат на обучение) обучающийся (обучавшийся) не входил в состав многодетной семьи;

2) в программном комплексе "Катарсис: Соцзащита "Краснодарский край" проверяет наличие сведений о составе многодетной семьи.

Лицо, обращающееся за компенсацией, (представитель) вправе представить документы, содержащие указанные сведения, по собственной инициативе. Специалист управления социальной защиты населения после снятия копии с представленных документов возвращает их лицу, обращающемуся за компенсацией, (представителю).

2.8. Документы, указанные в пунктах 2.6, 2.7 настоящего раздела, могут быть представлены в управление социальной защиты населения в копиях, верность которых засвидетельствована в нотариальном порядке.

### **3. Правила предоставления компенсации стоимости затрат на обучение**

3.1. Управление социальной защиты населения принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации стоимости затрат на обучение в течение 10 рабочих дней со дня обращения за компенсацией стоимости затрат на обучение (поступления заявления о предоставлении компенсации стоимости затрат на обучение).

В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации стоимости затрат на обучение управление социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет об этом лицо, обращающееся за компенсацией, способом, указанным в заявлении. В случае неполучения уведомления в управлении социальной защиты населения в течение месяца, а также не указания способа его направления (невозможности направления выбранным способом) уведомление направляется по адресу места жительства лица, обращающегося за компенсацией.

3.2. При отсутствии в управлении социальной защиты населения (в программном комплексе "Катарсис: Соцзащита "Краснодарский край") сведений об отнесении семьи к категории "многодетная семья", в том числе о выдаче удостоверения многодетной семьи, управление социальной защиты населения определяет право на компенсацию стоимости затрат на обучение на основании представленных (поступивших) документов.

3.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации стоимости затрат на обучение со всеми поданными (поступившими) документами, на основании которых принято решение, формируются в личное дело. До-

кументы, представленные (поступившие) на бумажном носителе, подлежат преобразованию в форму электронных образов документов и размещению в электронном деле, сформированном в программном комплексе "Катарсис: Соцзащита "Краснодарский край".

3.4. В соответствии с абзацем двенадцатым части 1 статьи 3 Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае" компенсация стоимости затрат на обучение предоставляется:

1) в размере 50 % от суммы расходов на обучение (периода обучения) – в случае, если в многодетной семье воспитываются пять и более детей;

2) в размере 30 % от суммы расходов на обучение (периода обучения) – в случае, если в многодетной семье воспитываются менее пяти детей.

3.5. Размер компенсации стоимости затрат на обучение определяется в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

3.6. Компенсация стоимости затрат на обучение предоставляется в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о ее предоставлении путем перечисления средств на счет, открытый в кредитной организации на территории Российской Федерации на имя лица, обращающегося за компенсацией.

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации стоимости затрат на обучение являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

отсутствие у лица, обратившегося за компенсацией, права на компенсацию стоимости затрат на обучение;

отсутствие у лица, обратившегося с заявлением, полномочий на обращение с таким заявлением;

отсутствие у лица, обратившегося за компенсацией, места жительства на территории Краснодарского края;

наличие в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных не оговоренных в них исправлений, повреждения текста, не позволяющего однозначно истолковать содержание написанного;

несоответствие организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы обучения, уровня и программы образования, требованиям к ним, установленным абзацем двенадцатым части 1 статьи 3 Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае";

отсутствие у профессиональной образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

отсутствие в федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел (его территориальном органе) либо Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния или в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере (органах местного самоуправления) сведений, необходимых для принятия решения о предоставлении компенсации стоимости затрат на обучение (сведений о регистрации по месту жительства на территории



Краснодарского края, сведений о рождении, сведений о смерти, сведений об установлении опеки (попечительстве) – в случае, если в органах (информационных системах) отсутствуют запрошенные сведения и лицом, обращающимся за компенсацией, (представителем) не представлен документ, содержащий такие сведения.

3.8. Отказ в предоставлении компенсации стоимости затрат на обучение может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **4. Правила определения размера компенсации стоимости затрат на обучение**

4.1. Управление социальной защиты населения определяет размер компенсации стоимости затрат на обучение в соответствии с положениями пункта 4.2 настоящего Порядка при каждом обращении за ее предоставлением.

В случае если управлением социальной защиты населения ранее была предоставлена компенсация стоимости затрат на обучение за соответствующий период обучения, размер компенсации стоимости затрат на обучение определяется как разница между размером текущей компенсацией стоимости затрат на обучение и размером компенсации стоимости затрат на обучение предоставленной ранее.

4.2. Размер компенсации стоимости затрат на обучение определяется по следующей формуле:

$$R_{\text{ком}} = C_{\text{т.дня}} \times D_{\text{пра}} \times \%_{\text{ком}}, \text{ где:}$$

$R_{\text{ком}}$  – размер компенсации стоимости затрат на обучение за соответствующий период;

$D_{\text{пра}}$  – количество календарных дней периода обучения, в которых многодетная семья имела право на компенсацию стоимости затрат на обучение, которые считаются:

от даты (включая день даты) возникновения права на компенсацию стоимости затрат на обучение, которая не может быть раньше даты начала обучения;

по дату прекращения права на компенсацию стоимости затрат на обучение (включительно), которая не может быть позже даты окончания периода обучения, за который предоставляется компенсация;

$\%_{\text{ком}}$  – 50 % или 30 % компенсации, установленной абзацем двенадцатым части 1 статьи 3 Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае";

$C_{\text{т.дня}}$  – стоимость одного календарного дня обучения, которая считается по формуле:

$$C_{\text{т.дня}} = \frac{R_{\text{н}}}{D_{\text{об}}}, \text{ где:}$$

$R_n$  – размер (суммарный размер) внесенной членом многодетной семьи, оплатившим обучение, платы по договору об образовании за период обучения;

$D_{обл}$  – количество оплаченных календарных дней периода обучения, которые считаются:

от даты (включая день даты) начала обучения;

по дату, по которую оплачено обучение (включительно), которая указана в документе, содержащем сведения, указанные в подпункте 4 пункта 2.6 настоящего Порядка.

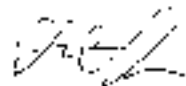
4.3. Значения, используемые в формуле, о периоде обучения, в том числе о начале обучения, о дате завершения учебного года, о периоде, за который оплачено обучение, определяются исходя из сведений, указанных в документе, указанном в подпункте 4 пункта 2.6 настоящего Порядка.

Значения, используемые в формуле, о размере (суммарном размере) внесенной членом многодетной семьи, оплатившим обучение, платы по договору об образовании за период обучения, определяются исходя из сведений, указанных в документе, указанном в подпункте 5 пункта 2.6 настоящего Порядка.

В случае изменения количества детей в многодетной семье, влияющего на размер компенсации стоимости затрат на обучение, значение  $\%_{ком}$  определяется с даты изменения состава семьи – в этом случае размер компенсации стоимости затрат на обучение определяется из периодов, в которых многодетная семья имела право на 30 % и (или) 50 % компенсацию стоимости затрат на обучение.

Под периодом обучения понимается количество календарных дней от даты начала обучения (включительно) по дату, по которую обучающейся обучался (включительно), либо по дату завершения учебного года (включительно).

Начальник отдела  
сопровождения  
социальных выплат



Ю.А. Крети́нин

Приложение 1  
к Порядку ежегодной  
компенсации многодетной  
семье стоимости затрат  
на обучение детей  
по образовательным  
программам среднего  
профессионального  
образования  
в профессиональных  
образовательных  
организациях

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО  
КРАЯ – УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ В**

(наименование управления социальной защиты населения)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении ежегодной компенсации  
стоимости затрат на обучение**

1. Член многодетной семьи, оплативший обучение:

фамилия: \_\_\_\_\_

имя: \_\_\_\_\_

отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

дата рождения (день, месяц, год): \_\_\_\_\_

место рождения: \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

СНИЛС (при наличии): \_\_\_\_\_

телефонный номер: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Представитель (в случае обращения представителя):

фамилия: \_\_\_\_\_

имя: \_\_\_\_\_

отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

телефонный номер: \_\_\_\_\_  
 документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
 серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_  
 кем выдан \_\_\_\_\_

3. В соответствии с Порядком ежегодной компенсации многодетной семье стоимости затрат на обучение детей по образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях, утвержденным приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, прошу предоставить ежегодную компенсацию стоимости затрат на обучение \_\_\_\_\_

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося (обучавшегося))

4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении ежегодной компенсации стоимости затрат на обучение уведомление об этом прошу направить (нужное отметить):

- в форме электронного документа на адрес электронной почты заказчика образовательных услуг;
- в форме документа на бумажном носителе по адресу места жительства заказчика образовательных услуг;
- выдать в управлении социальной защиты населения.

В случае неполучения уведомления в управлении социальной защиты населения в течение месяца, а также невыбора способа его доставки (невозможности доставки выбранным способом) уведомление направляется по адресу места жительства заказчика образовательных услуг.

5. Документы, прилагаемые к заявлению:

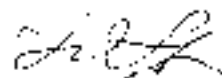
\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(дата, месяц, год)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Начальник отдела  
 сопровождения  
 социальных выплат



Ю.А. Крети́нин

Приложение 2  
к Порядку ежегодной  
компенсации многодетной  
семье стоимости затрат  
на обучение детей  
по образовательным  
программам среднего  
профессионального  
образования  
в профессиональных  
образовательных  
организациях

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО  
КРАЯ – УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ В

(наименование управления социальной защиты населения)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о предоставлении ежегодной компенсации**  
**стоимости затрат на обучение**  
(в случае обращения обучающегося  
(обучавшегося))

1. Обучающейся (обучавшейся):

фамилия: \_\_\_\_\_

имя: \_\_\_\_\_

отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

дата рождения (день, месяц, год): \_\_\_\_\_

место рождения: \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

СНИЛС (при наличии): \_\_\_\_\_

телефонный номер: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Сведения о члене многодетной семьи, оплатившем обучение:

1) общие сведения:

фамилия: \_\_\_\_\_

имя: \_\_\_\_\_

отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

2) сведения о прекращении права члена многолетней семьи, оплатившем обучение, на ежегодную компенсацию стоимости затрат на обучение:

(исключение из состава многолетней семьи, отсутствие места жительства

на территории Краснодарского края, смерти (гибели)

3) сведения о смерти (в случае смерти члена многолетней семьи, оплатившего обучение):

номер записи акта о смерти: \_\_\_\_\_

дата составления записи о смерти: \_\_\_\_\_

наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта о смерти: \_\_\_\_\_

3. Представитель (в случае обращения представителя):

фамилия: \_\_\_\_\_

имя: \_\_\_\_\_

отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

телефонный номер: \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

4. В соответствии с Порядком ежегодной компенсации многолетней семье стоимости затрат на обучение детей по образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях, утвержденным приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, прошу предоставить ежегодную компенсацию стоимости затрат на обучение \_\_\_\_\_

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося (обучавшегося))

5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении ежегодной компенсации стоимости затрат на обучение уведомление об этом прошу направить (нужное отметить):

— в форме электронного документа на адрес электронной почты обучающегося (обучавшегося);

— в форме документа на бумажном носителе по адресу места жительства обучающегося (обучавшегося);

— выдать в управлении социальной защиты населения.

В случае не получения уведомления в управлении социальной защиты населения в течение месяца, а также невыбора способа его доставки (невозможности доставки выбранным способом) уведомление направляется по адресу места жительства обучающегося (обучавшегося).

6. Документы, прилагаемые к заявлению:

---

---

---

---

---

---

---

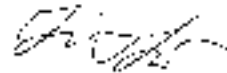
---

\_\_\_\_\_  
(дата, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

Начальник отдела  
сопровождения  
социальных выплат



Ю.А. Кретицина

Приложение 3  
к Порядку ежегодной  
компенсации многодетной  
семье стоимости затрат  
на обучение детей  
по образовательным  
программам среднего  
профессионального  
образования  
в профессиональных  
образовательных  
организациях

рекомендуемый образец

наименование профессиональной (образовательной) организации  
(может использоваться условное расположение наименования организации)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата выдачи справки)

№ \_\_\_\_\_  
(номер справки (при наличии))

**СПРАВКА**  
**об обучении в профессиональной**  
**образовательной организации**

Настоящая справка подтверждает, что \_\_\_\_\_

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося (обучавшегося))

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании договора  
(указывается дата, месяц, год) (указывается дата, месяц, год, в случае обучения на дату справки – "н/в")

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ обучается (обучался)

по очной форме обучения по образовательной программе среднего профессио-  
нального образования в \_\_\_\_\_

(указывается наименование профессиональной образовательной организации)

За оказание платных образовательных услуг по указанному договору  
внесена оплата в размере \_\_\_\_\_ . Плата внесена за период обу-  
чения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

(указывается дата, месяц, год) (указывается дата, месяц, год)

Одновременно сообщается (в незаполненных строках ставиться прочерк):  
что 20 \_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_ учебный год завершился \_\_\_\_\_  
(указывается день, месяц, год завершения в текущем календарном году учебного  
года – выполняется в случае, если обучающийся продолжает обучение);

что обучающийся отчислен \_\_\_\_\_ (указывается день,  
месяц, год отчисления из профессиональной образовательной организации -



заполняется в случае отчисления обучающегося до завершения обучения);

что обучающийся завершил обучение \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ (указывается день, месяц, год завершения обучения - заполняется в случае завершения обучения).

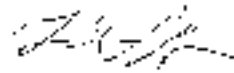
\_\_\_\_\_  
(наименование  
должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

МП (при наличии)

Начальник отдела  
сопровождения  
социальных выплат



Ю.А. Кретинин

Приложение 4  
к Порядку ежегодной  
компенсации многодетной  
семье стоимости затрат  
на обучение детей  
по образовательным  
программам среднего  
профессионального  
образования  
в профессиональных  
образовательных  
организациях

рекомендуемый образец

наименование профессиональной образовательной организации  
(может использоваться условное расположение наименования организации)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата выдачи справки)

№ \_\_\_\_\_  
(номер справки (при наличии))

**СПРАВКА**  
**об оплате образовательных услуг**

1. Данные лица, оплатившего образовательные услуги:

фамилия \_\_\_\_\_

имя \_\_\_\_\_

отсутствие (при наличии) \_\_\_\_\_

2. Реквизиты договора об образовании, в соответствии с которым внесена  
оплата: дата \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

3. Размер внесенной лицом, оплатившим образовательные услуги, платы по  
по указанному договору: \_\_\_\_\_

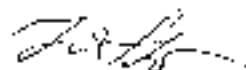
\_\_\_\_\_  
(наименование  
должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

МП (при наличии)

Начальник отдела  
сопровождения  
социальных выплат



Ю.А. Кретиной