

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК «Анапский  
сельскохозяйственный техникум»

И.В.Чернышов

«25» декабря 2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ КОМПЛЕКСЕ «СЕЛЕКЦИОНЕР»  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«АНАПСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**г.к. Анапа 2023г.**

Положение о учебно-производственном комплексе «Селекционер» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»

## **1. Общие положения**

1.1. Учебно-производственный комплекс (далее – УПК) является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» (далее – Техникум) и служит основной базой производственного обучения обучающихся по профессиям и (или) специальностям профиля Техникум.

1.2. Структура УПК, штатная численность и должностные инструкции работников утверждаются директором Техникума.

1.3. За УПК закрепляется имущество, необходимое для максимального выполнения обучающимися программ производственного обучения и находящиеся на балансе Техникума.

1.4. УПК осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Техникума, локальными нормативными актами и настоящим Положением. Организационная структура и штатное расписание УПК определяются и утверждаются директором Техникума в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума. Функции и должностные обязанности работников УПК определяются должностными инструкциями.

1.5. Руководитель УПК имеет право от имени Техникума по доверенности заключать гражданско-правовые договоры с другими организациями.

1.6. Во взаимоотношениях с третьими лицами полную имущественную ответственность за УПК несет Техникум.

1.7. УПК создан на неограниченный срок и может быть репрофилирован, реорганизован или ликвидирован по инициативе директора Техникума.

1.8. Полное наименование – Учебно-производственный комплекс государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум» «Селекционер».

Адрес Подразделения – 353440, Россия, Краснодарский край, г-к. Анапа, ул.Черноморская, д. 11.

## **2. Цели, виды и задачи деятельности УПК**

2.1. Цели и виды деятельности УПК определяются Техникумом и соответствуют его уставным целям и предмету деятельности в части, касающейся данного УПК

Положение о учебно-производственном комплексе «Селекционер» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»

2.1.1. Организация практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам для овладения учащимися общими и профессиональными компетенциями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, необходимыми для успешной реализации деятельности по полученной профессии или специальности, освоения современных производственных процессов и адаптации учащихся к трудовым условиям.

2.1.2. Осуществление приносящей доход деятельности, связанной с производством товаров, выполнением работ и оказанием услуг по профилю образовательных программ с использованием материально-технической базы и производственной инфраструктуры образовательной организации для реализации на свободном рынке и повышения финансовой устойчивости образовательной организации.

2.2. Основными задачами УПК являются:

2.2.1. совершенствование качества профессионального образования за счёт соединения обучения с производственным трудом обучающихся, овладения ими практическими навыками и умением эффективного использования оборудования, техники, прогрессивных технологий и управлением производственными процессами;

2.2.2. обеспечение условий, необходимых для качественного выполнения программ производственного обучения обучающихся, воспитания у них уважения к труду и избранной профессии и (или) специальности;

2.2.3. производство качественной товарной продукции, надлежащее выполнение работ и оказание услуг;

2.2.4. удовлетворение потребностей Техникума, обучающихся Техникума, юридических и физических лиц в продукции, работах и услугах, производимых УПК;

2.2.5. получение в процессе осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности прибыли;

2.2.6. создание дополнительных рабочих мест, в том числе в период проведения всех видов практик обучающихся.

2.3. УПК осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Техникума.

2.4. УПК имеет право:

Положение о учебно-производственном комплексе «Селекционер» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»

2.4.1 самостоятельно, в пределах, предоставленных ему настоящим Положением полномочий, осуществлять свою предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность.

2.4.2. использовать в своей предпринимательской и иной приносящей доход деятельности переданное ему Техникумом имущество.

2.4.3. от своего имени, в пределах имеющихся полномочий, устанавливать внутренние отношения с другими подразделениями Техникума.

2.4.4. расширять номенклатуру производимой продукции, выполняемых работ и оказываемых услуг, в том числе:

2.4.4.1. разрабатывать планы производства;

2.4.4.2. использовать трудовые ресурсы, земельные участки, здания, сооружения, автомобильный парк, технологическое оборудование и другие средства для производства продукции, выполнения работ, оказания услуг;

2.4.4.3. приобретать сырье и расходные материалы;

2.4.4.4. вести учет и формировать установленную отчетность о производственной деятельности УПК;

2.4.4.5. осуществлять механизацию и автоматизацию производственных процессов, выявлять и использовать резервы для повышения производительности труда.

2.4.4.6. осуществлять материально-техническое обеспечение своего производства с использованием средств Техникума.

2.4.4.7. определять направления реализации своей продукции, работ и услуг, произведенных сверх заказов Техникума и не входящих в обязательную номенклатуру.

### **3. Организация учебно-производственной и финансовой деятельности**

3.1. Учебно-производственная деятельность УПК строится на основе учебных и иных планов и программ с учётом обеспечения условий для производственного обучения обучающихся и производства продукции, выполнения работ, оказания услуг. Режим работы УПК утверждается директором Техникума и формируется с учетом требований трудового законодательства к продолжительности работы несовершеннолетних обучающихся.

3.2. Основной объём работ в УПК выполняется штатными работниками и обучающимися Техникума.

Положение о учебно-производственном комплексе «Селекционер» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»

3.3. Учащиеся и выпускники Техникума в период осуществления учебно-производственной деятельности в УПК заключают срочный трудовой договор с Техникумом согласно законодательству Российской Федерации. Продолжительность рабочего времени обучающихся в период прохождения производственной практики в УПК должна соответствовать требованиям Трудового кодекса Российской Федерации, правилам и нормам охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

3.4. Штат работников УПК утверждается директором Техникума.

3.5. Используемое в УПК имущество находится на балансе Техникума.

3.6. Затраты УПК, необходимые для создания условий и организации производственного обучения обучающихся, функционирования учебных объектов, включаются в смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности.

3.7. Прибыль, полученная УПК, направляется на стимулирование работников, расширение и укрепление учебно-производственной базы.

3.8. Премирование работников УПК Техникума по результатам учебно-производственной деятельности производится из средств полученной УПК прибыли. Порядок премирования определяется локальными нормативными актами Техникума.

#### **4. Управление УПК**

4.1. Руководство УПК осуществляется руководителем, который подчиняется непосредственно директором Техникума. Порядок назначения руководителя определяется локальными нормативными актами Техникума.

4.2. Руководитель УПК:

4.2.1. организует и контролирует всю хозяйственную деятельность УПК, соблюдение финансовой, договорной и трудовой дисциплины;

4.2.2. совместно с руководством Техникума обеспечивает проведение производственного обучения обучающимися в соответствии с учебными планами и программами;

4.2.3. обеспечивает выполнение производственно-финансового плана УПК;

4.2.4. осуществляет внедрение в УПК новейших достижений науки, технологий и передового опыта;

Положение о учебно-производственном комплексе «Селекционер» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»

4.2.5. проводит мероприятия по мобилизации внутренних производственных и материальных ресурсов, направление на повышение производительности труда и снижение себестоимости продукции, работ, услуг;

4.2.6. несет ответственность за ведение учета и отчетности, хозяйственную деятельность УПК, соблюдение финансовой, договорной и трудовой дисциплины, а также материальную ответственность перед образовательной организацией за сохранность и исправность основных средств, оборудования и иного имущества, закрепленного за ним;

4.2.7. организует материально-техническое снабжение УПК и реализацию продукции УПК;

4.2.8. обеспечивает выполнение установленных требований по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;

4.2.9. подписывает отчеты, справки и другую документацию от УПК;

4.2.10. осуществляет разработку годовых планов работ и представляет эти планы на рассмотрение и утверждение директору Техникума;

4.2.11. представляет предложения директору Техникума о распределении доходов и прибыли, о приеме и увольнении работников УПК, а также об их поощрении и наложении на них взысканий;

4.2.12. осуществляет представительство во всех заинтересованных организациях от имени Техникума в пределах полномочий, определенных выданной ему доверенностью, по вопросам, касающимся деятельности УПК.

4.3. Руководитель УПК имеет также иные права и иные обязанности, предусмотренные в заключенном с ним трудовом договоре, должностной инструкции и других локальных нормативных актах Техникума.

5. Производственная деятельность, сбыт и материально-техническое обеспечение, ценообразование

5.1. УПК организует практическое обучение обучающихся, свою производственно-хозяйственную деятельность на основе заказов Техникума и договоров, заключенных Техникумом с юридическими и физическими лицами.

5.2. Прейскурант платных услуг по каждому виду предпринимательской и иной приносящей доход деятельности определяется локальными нормативными актами Техникума.

5.3. На каждый принятый заказ разрабатывается следующая документация, согласованная с заказчиком и утвержденная директором:

Положение о учебно-производственном комплексе «Селекционер» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»

- техническое задание;
- калькуляция (смета);
- акт сдачи-приема выполненной работы;
- наряд-заказ на изготовление.

В отдельных случаях наряд-заказ может быть оформлен со спецификацией и указанием стоимости расходных материалов.

5.4. Внутритехникумовские заказы выполняются на основании:

- заявки от отдела или службы;
- технического задания;
- калькуляции (сметы);
- прејскуранта.

5.5. Указанным документам присваивается порядковый номер, под которым они учитываются в УПК и в бухгалтерии Техникума.

5.6. Прием и выдача заказов осуществляется под руководством мастеров производственного обучения, которые определяют сложность работ, распределяют их между работниками УПК и контролируют качество выполнения.

5.7. Форма расчета – безналичная. Проводится в установленном порядке на расчетный счет Техникума за выполненные заказы и услуги. Выполненный заказ передается заказчику после полной оплаты им обусловленной цены заказа.

5.8. Учебно-производственный комплекс несет материальную ответственность перед заказчиком за своевременность и надлежащее качество исполнения заказа, УПК обязан за свой счет (за счет конкретного виновника), либо устранить выявленные дефекты, либо возместить заказчику понесенный последним материальный ущерб.

## **6. Подотчетность УПК**

6.1. УПК в своей деятельности подконтролен Техникуму в лице директора.

6.2. Учет денежных, материально-технических средств и всех хозяйственно-финансовых операций, а также составление налоговой и прочей отчетности в государственные органы в УПК ведется бухгалтерией Техникума.

Положение о учебно-производственном комплексе «Селекционер» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Анапский сельскохозяйственный техникум»

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение составлено в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один из них хранится у руководителя УПК, другой в Техникуме.

7.2. Если один из пунктов настоящего Положения становится недействительным вследствие изменения Устава или локальных нормативных актов Техникума, Положение об УПК не теряет своей юридической силы.